

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

« 20 » августа 2020 г.

№ 513

**О реализации плана мероприятий  
в рамках проекта «Создание условий  
формирования родительской компетентности  
в системе социально-педагогического партнерства  
«Ответственное отцовство»**

В целях реализации проекта «Создание условий формирования родительской компетентности в системе социально-педагогического партнерства «Ответственное отцовство», формирования осознанной активной родительской позиции и вовлечения в творческую совместную деятельность **приказываю:**

1. Обеспечить проведение мероприятий в рамках календарного плана-графика работы по проекту (приложение 1).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Создать на базе ОО родительские клубы «Ответственное отцовство».

2.2. Организовать проведение занятий клуба «Ответственное отцовство» на базе ОО.

2.3. Назначить ответственного за реализацию проекта;

2.4. Запланировать проведение мероприятий и включить в план работы школы, классных руководителей, социальных педагогов, психологов мероприятия проекта;

2.5. Обеспечить:

-участие обучающихся, родителей и педагогов в мероприятиях проекта;

-размещение информации о ходе мероприятий на сайтах образовательных организаций;

-своевременное предоставление информации в управление образования администрации Алексеевского городского округа согласно плану графику (приложение 1).

3. Главному специалисту отдела воспитания и дополнительного образования (Мирошниченко Э.А.):

3.1. Довести содержание проекта и приказа для исполнения руководителей общеобразовательных учреждений.

3.2. Обеспечить выполнение контрольных точек и своевременное предоставление информации.

3.3. Осуществлять контроль за ходом мероприятий в рамках реализации проекта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

**Начальник управления  
образования администрации  
Алексеевского городского округа**

С приказом ознакомлена:



**Л.А. Полухина**  
Э. Мирошниченко

**План мероприятий по реализации проекта**

«Создание условий формирования родительской компетентности в системе социально-педагогического партнерства  
«Ответственное отцовство»

№п /п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	исполнители	Сроки и форма предоставления информации
1.	Создание на базе ОО клубов «Ответственное отцовство»	Сентябрь 2020г.	Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	1.Приказ о создании клуба 2. Положение о клубе «ответственное отцовство» Информацию представить в срок <b>до 27.09.2020</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>
2.	Формирование плана работы клуба	Сентябрь 2020г.	Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	1. План работы Информацию представить в <b>срок до 27.09.2020</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>
3.	Проведение занятий клуба		Ответственный за	Информация о проведении занятий,

	<p>«ответственное отцовство» на базе ОО:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заседание совета отцов по вопросу «Мудрые советы для родителей»</li> <li>2. Заседание совета отцов по вопросу «Способы выхода из семейных конфликтов с детьми»</li> <li>3. Заседание совета отцов по вопросу «Не допустить жестокого отношения к детям»</li> <li>4. Заседание совета отцов по вопросу «Сделаем вместе»</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декабрь 2020г.</li> <li>2. Февраль 2021г.</li> <li>3. Март 2021г.</li> <li>4. Апрель 2021г.</li> </ol>	<p>реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи</p>	<p>фотоотчет. Информацию представить до <b>23 декабря 2020г., до 20.февраля 2021г., до 30 марта 2021г., до 29 апреля 2021г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a></p>
4.	<p>Создание разделов « Ответственное отцовство» на сайтах общеобразовательных организаций. Текущее освещение мероприятий.</p>	<p>Ноябрь 2020г.</p>	<p>Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи</p>	<p>Скриншот сайта (раздел «Ответственное отцовство») представить в срок до <b>14 ноября 2020г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a></p>
5.	<p>Проведение родительского лектория, всеобуча «Развитие системы психолого-педагогической и медико-</p>	<p>Ноябрь 2020 г.</p>	<p>Ответственный за реализацию проекта</p>	<p>Информация о проведении родительского лектория, фотоотчет.</p>

	<p>социальной поддержки семьи и ребенка: -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовые основы семейного воспитания;</li> <li>- педагогические , психологические основы функционирования семьи;</li> <li>- педагогические основы формирования культуры семейной жизни</li> </ul>		<p>Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи</p>	<p>Информацию представить до <b>29 ноября 2020 г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a></p>
6.	<p>Участие в конкурсе социальной рекламы об отцовстве (дизайн плакатов)</p>	<p>Декабрь 2020 г.</p>	<p>Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи</p>	<p>Материалы конкурса (плакаты) направить в срок до <b>19 декабря 2020г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a></p>
7.	<p>Круглый стол для пап: «Роль отца в семейном воспитании»</p>	<p>Декабрь 2020г.</p>	<p>Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи</p>	<p>Фотоматериал и информацию о проведении направить в срок до <b>23 декабря 2020г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a></p>
8.	<p>Проведение спортивной игры «Папа, мама, я спортивная семья!»</p>	<p>Январь 2021г.</p>	<p>Ответственный за реализацию проекта</p>	<p>Фотоматериал и информацию о проведении направить в срок до <b>25</b></p>

			Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	<b>января 2021г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>
9.	Оформление тематических стендов по пропаганде семейных ценностей ответственного отцовства (вкладка «Для вас, родители!»)	Январь 2021г.	Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	Фотоматериал представить в срок <b>до 25 января 2021г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>
10.	Создание буклетов и листовок	Февраль 2021г.	Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	Фотоматериал, эскиз буклетов и листовок представить в срок <b>до 24 февраля 2021 г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>
11.	Выставка творческих работ по прикладному творчеству, декоративно—прикладному искусству «Папа может - все»	Апрель 2021г.	Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной	Фотоматериала и информацию представить в срок <b>до 24 апреля 2021г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>

			работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	
12.	Освещение информации на сайтах ОО	Ноябрь 2020г.- май 2021г.	Ответственный за реализацию проекта Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, социальные педагоги, психологи	Скриншот сайта направить в срок до <b>12 мая 2021г.</b> на электронный адрес: <a href="mailto:ella-miroshniche@inbox.ru">ella-miroshniche@inbox.ru</a>